**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

***Надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення (частини) земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється***

**ВІДДІЛ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КРЕМІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| № П/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Термін виконання (днів) |
|---|---|---|---|
| 1 | Прийом пакету документів в Центрі надання адміністративних послуг, реєстрація заяви, формування справи. | Адміністратор Центру надання адміністративних послуг Кремінської міської ради | Протягом 1 дня |
| 2 | Передача пакету документів до канцелярії Кремінської міської ради для накладання резолюції | Адміністратор Центру надання адміністративних послуг Кремінської міської ради | Протягом 1-2 дня |
| 3 | Накладання резолюції міським головою або заступником міського голови. | Адміністратор Центру надання адміністративних послуг Кремінської міської ради | Протягом 2 дня |
| 4 | Передача спеціалістом загального відділу, зареєстрованої та з резолюцією міського голови або заступником міського голови, заяви начальнику землевпорядного відділу Кремінської міської ради | Начальник землевпорядного відділу | Протягом 2-3 днів |
| 5 | Підготовка начальником землевпорядного відділу проекту рішення Кремінської міської ради | Начальник землевпорядного відділу Кремінської міської ради | Протягом 4-29 днів |
| 6 | Винесення рішення на розгляд депутатської | Начальник землевпорядного відділу Кремінської міської | Протягом 30 дня |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | комісії Кремінської міської ради. | | |
| 7 | Винесення рішення на розгляд сесії Кремінської міської ради. | Начальник землевпорядного відділу Кремінської міської | Протягом 30 дня |
| 8 | Підготовка рішення Кремінської міської ради. | Начальник землевпорядного відділу Кремінської міської | Протягом 30 дня |
| 9 | Передача начальником землевпорядного відділу рішення Кремінської міської ради адміністратору Центру надання адміністративних послуг Кремінської міської ради. | Начальник землевпорядного відділу Кремінської міської | Протягом 30 дня |
| 10 | Видача рішення сесії Кремінської міської ради заявнику. | Адміністратор Центру надання адміністративних послуг Кремінської міської ради | Протягом 30 дня |
| Загальна кількість днів надання послуги - | | | 30* |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) - | | | 30* |