

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Продаж земельних ділянок комунальної власності
територіальної громади м. Кременна
(назва адміністративної послуги)
ВІДДІЛ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
КРЕМІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративних послуг		
Найменування Центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг Кременської міської ради
1.	Місцезнаходження Центру надання адміністративних послуг	92900, Луганська область, Кременський район, м. Кременна, просп. Дружби, 13
2.	Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративних послуг	Понеділок - четвер з 08.00 до 17.00 п'ятниця з 08.00 до 16.00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт Центру надання адміністративних послуг	Тел./факс (06454) 2-16-43 Адреса електронної пошти: krmgorsovet@gmail.com
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	- Земельний кодекс України від 25.10.2001 №2768-III із внесеними до нього змінами, ст.12,122,127,128; - Закон України від 06.09.2005 №2806-IV «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» із внесеними до нього змінами, ст.4-1, 7; - Закон України від 19.05.2011 №3392-VI «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», п.115; - Закон України від 21.05.97 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні» із внесеними до нього змінами, п.34 ст.26,ст. 60; - Закон України від 22.05.2003 №858-IV «Про землеустрій» із внесеними до нього змінами, ст.ст.25,50,55.
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Намір заявника придбати земельну ділянку
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява (клопотання); 2. документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою (у разі його наявності); 3. документ, що посвідчує право власності на

		нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на цій земельній ділянці (у разі наявності на земельній ділянці будівель, споруд); 4. копія установчих документів для юридичної особи; п.2 ст. 128 Земельного кодексу України
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються адміністратору в Центрі надання адміністративних послуг особисто заявником або уповноваженою особою за наявності довіреності, засвідченої відповідно до вимог діючого законодавства, або засобами поштового зв'язку (рекомендованим листом з описом вкладення). При поданні документів особисто або через уповноважену особу додатково надається оригінал документа, що засвідчує особу. п. 5.3 Регламенту Центру надання адміністративних послуг Кременської міської ради, затвердженого рішенням Кременської і міської ради від 27.04.2016 №6/83-1476
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів, п.3 ст. 128 Земельного кодексу України
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. неподання документів, необхідних для прийняття рішення щодо продажу такої земельної ділянки; 2. виявлення недостовірних відомостей у поданих документах; 3. якщо щодо суб'єкта підприємницької діяльності порушена справа про банкрутство або припинення його діяльності; 4. встановлена Земельним кодексом України заборона на передачу земельної ділянки у приватну власність; 5. відмова від укладення договору про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки. п.5 ст. 128 Земельного кодексу України
14.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення Кременської міської ради
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто заявником або уповноваженою особою у разі пред'явлення документа, що засвідчує особу та повноваження, або засобами поштового зв'язку п. 7.3 Регламенту Центру надання адміністративних послуг Кременської міської ради, затвердженого рішенням Кременської міської ради від 27.04.2016 №6/83-1476
16.	Примітка	