

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Кременської міської ради

«___» _____ 20 р. №___

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 12/42

Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її реорганізації (крім громадського формування)

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги) | Відділ адміністративних послуг виконавчого комітету Кременської міської ради -92900, Луганська область, Кременський район, м. Кременна, просп. Дружби, 13 Тел./факс (06454) 2-16-43 Адреса електронної пошти: krmgorsovet@gmail.com Режим роботи: Понеділок, четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 16.00 (без перерви на обід) -Мобільний ЦНАП (виїзне обслуговування) |
| 2. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них | <ol style="list-style-type: none">1. Заява про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її реорганізації.2. Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільчого балансу – у разі припинення юридичної особи в результаті поділу.3. Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) передавального акта – у разі припинення юридичної особи в результаті перетворення, злиття або приєднання.4. Довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню, – у разі припинення юридичної особи в результаті поділу, злиття або приєднання.5. Документи для державної реєстрації створення юридичної особи, визначені частиною першою статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», – у разі припинення юридичної особи в результаті перетворення.6. Документи для державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, визначені частиною четвертою статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», – у разі припинення юридичної особи в результаті приєднання. <p>У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє свій паспорт громадянина України, або тимчасове посвідчення громадянина України, або паспортний документ іноземця, або посвідчення особи без громадянства, або посвідку на постійне або тимчасове проживання.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному</p> |

| | | |
|----|---|---|
| | | реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань). |
| 3. | Оплата | Безоплатно |
| 4. | Результат надання послуги | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. 2. Повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови. |
| 5. | Строк надання послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації протягом 24 годин після надходження документів, крім вихідних та святкових днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх подання</p> |
| 6. | Спосіб отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення.</p> |
| 7. | Акти законодавства щодо надання послуги | <ol style="list-style-type: none"> 1. Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» (ст.17, 26, 36); 2. Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи»; 3. Наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 р. № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи»; 4. Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань». |